## EMBLEME TUNISIE

REPUBLIQUE TUNISIENNE

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

**Et DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

**Fonds Compétitif d’Innovation pour soutenir les actions de valorisation des travaux de fin d’études et pour la mobilité vers l’entreprise**

**PAQ-Valorisation des PFE/MFE &**

**Écosystème d'innovation**

*Septembre 2019*

**Canevas pour la Soumission d’une Note Conceptuelle**

**Composante 3 : Mise en place d’un écosystème d’innovation**

|  |
| --- |
| **Titre du Projet:***(définir de manière précise et brève un titre qui reflète le but de la proposition et intègre des mots clés)* |
| **Institution candidate:***(Nom de l’institution de formation et/ou de recherche en charge de la gestion du Projet)* |

****

**Écosystème d'innovation**

**SOMMAIRE**

1. ENGAGEMENT INSTITUTIONNEL POUR LA MISE EN OEUVRE ET LA PERENNITE
2. LA NOTE CONCEPTUELLE EN BREF
3. DEFINITION DE L’ACTIVITE PROPOSEE POUR L’ALLOCATION.

IV.1 LE CONTEXTE

IV.2 DEFINITION DU PROBLEME ET DE LA SOLUTION PROPOSEE

IV.3 BENEFICIAIRES CIBLES DE L’ALLOCATION

IV.4 RESULTATS ATTENDUS

IV.5 INDICATEURS DE RESULTATS

1. DOCUMENTS A ANNEXER A LA NC
2. ANNEXXES :
* Annexe 1. Modèle de Curriculum Vitae.
* Annexe 2. Liste des projets PFE/MFE présentés pour l’obtention de la composante 3.

**

***PAQ-PromESSE***

# I. ENGAGEMENT INSTITUTIONNEL POUR LA GESTION ET LA PERENNITE DU PROJET.

Nous, soussignés, certifions que les informations ci-dessous et celles contenues dans la présente note conceptuelle sont, à notre connaissance, exactes et qu’elles ont été approuvées par les autorités représentant les membres du consortium. Nous nous engageons à soutenir le projet dans son exécution et à en assurer la pérennité si une allocation lui est octroyée par le Fonds Compétitif d’Innovation du PAQ- Valorisation des PFE/MFE & Eco système d’innovation. En particulier :

* Nous disposons des compétences et des qualifications professionnelles requises pour mener à bien le projet proposé*.*
* Nous ne pourrons bénéficier d’aucune aide financière si, au moment de l’octroi des subventions : (i) nous nous trouvons en situation de conflit d’intérêt ou, (ii) si nous nous sommes rendus coupables de fausses déclarations.

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du Projet** | *(Veuillez insérer le titre du projet)* |
| **Le Responsable de l’institution légale candidate[[1]](#footnote-1) au PAQ**Nom & Prénom :Fonction :Signature | **Cachet officiel de l’institution légale candidate** |
| Lieu : | Date : |
| **Le Coordonateur[[2]](#footnote-2)**Nom & Prénom :Signature |
| Lieu : | Date : |

|  |  |
| --- | --- |
| PROPOSITION institutionnelle  | *(Veuillez indiquer avec la proposition institutionnelle la liste des membres de l’équipe qualifiés)*  |
| SECTEUR PROFESSIONNEL | *(Veuillez indiquer le(s) secteur(s) professionnel(s) de l’institution candidate)* |
| Domaines/Spécialités |  |
| DUREE (MOIS) | *Indiquer la durée du projet en nombre de mois (maximum 24 mois)* |

|  |
| --- |
| **Responsable légal de l’institution légale candidate au PAQ[[3]](#footnote-3)** |
| Nom |  | Prénom |  |
| Fonction/grade |  |
| Email |  |
| Nom de l’Institution |  |
| Ville |  | Code postal |  |
| Adresse |  |
| Téléphone/Fax |  |

|  |
| --- |
| **Coordinateur de la Composante 3 : Mise en place d’un écosystème d’Innovation** **de l’institution** *(Porteur (se) de la note conceptuelle et responsable de son développement en proposition complète et de sa gestion en cas d’attribution de l’allocation du Fonds)* |
| Nom |  | Prénom |  |
| Fonction/Grade |  |
| Domaine de spécialisation |  |
| Département |  |
| Institution |  |
| Ville |  | Code postal |  |
| Adresse |  |
| Téléphone/Fax |  |
| Email |  |

|  |
| --- |
| **Les membres de l’équipe du projet**  |
| **Nom & Prénom** | **Fonction** | **Établissement**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# II. RESUME DE LA NOTE CONCEPTUELLE

(*1/2 PAGE MAXIMUM*)

|  |
| --- |
| *Récapitule les objectifs généraux et spécifiques, les résultats attendus et la stratégie de mise en œuvre à déployer dans le cadre du projet.*  |

# III.DEFINITION DE L’ACTIVITE PROPOSEE POUR L’ALLOCATION du PAQ- Valorisation des PFE/MFE & Ecosystème d’innovation :

1. **DESCRIPTION DU CONTEXTE ET DES MOTIVATIONS POUR LE PROJET** (*1/2 PAGE MAXIMUM*)

*Décrire brièvement :*

*1/Le contexte général favorisant la mise en place de l’écosystème d’innovation ;en particulier, les projets de valorisation des PFE et MFE soumis à la compétition devraient être listés et cette Note conceptuelle devrait décrire comment un écosystème favorable aiderait à l’atteinte de leurs objectifs, à assurer la pérennité de leurs résultats et à valoriser les travaux des PFE/MFE de manière plus générale.*

*2/Le rôle des principaux acteurs et partenaires dans le déroulement du projet de mise en place d’un écosystème d’innovation*

*3/L’impact et les mesures de la pérennisation de l’exploitation du projet post exécution*

|  |
| --- |
|  |

1. **DEFINITION DU PROBLEME ET DES PERSPECTIVES DE LA MISE EN PLACE DE L’ECOSYSTEME (1/2 PAGE MAXIMUM)**
2. *Quel est le problème posé?*
3. *Quelles sont les solutions et perspectives envisageables et quelle est la solution proposée?*
4. *Quel est l’objectif du Projet ? Quelles sont ses principales composantes ?*

*Cette partie devrait indiquer un objectif global[[4]](#footnote-4) et établir clairement les objectifs spécifiques[[5]](#footnote-5) poursuivis par le projet.*

|  |
| --- |
|  |

###

*Identifier l’équipe chargée de la mise en œuvre du projet ; préciser les rôles et responsabilités de chacun (qui est redevable et pour quoi ?). Le tableau suivant indique la qualité, la responsabilité et le degré d’engagement des groupes de travail. Les porteurs du projet sont invités à engager des partenariats (avec d’autres bailleurs de fonds) ainsi que des jumelages avec des institutions ayant expérimenté des projets similaires. Dans ces conditions, l’apport et la responsabilité de chaque partenaire devrait également être explicités.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOM** | **POSITION ET/OU DOMAINE D’EXPERTISE** | **RESPONSABILITES DANS LE PROJET****(données à titre indicatif)** |
|  |  | ***Coordination*** |
|  |  | ***Expertise et/ou appui scientifique*** |
|  |  | ***Suivi et évaluation de la mise en œuvre*** |
|  |  | ***Passation des marchés& gestion financière*** |
|  |  | ***Communication et évènementiel*** |
|  |  | ***Autre(s) à préciser*** |

1. **DEFINITION DES BENEFICIAIRES CIBLES DE L’ALLOCATION** *(1/2 PAGE MAXIMUM)*

*Qui va recevoir le bénéfice du Projet une fois réalisé?*

1. **SOMMAIRE DES RESULTATS ATTENDUS** *(1 PAGE MAXIMUM)*

*Il s’agit des produits et services assurés grâce aux activités du Projet et qui doivent apporter des réponses aux causes de la problématique traitée. Ces résultats, matériels, immatériels ou organisationnels doivent rester durables après la fin du projet. Décrivez chacun des résultats attendus du projet et démontrez que l’atteinte de ces résultats permet la réalisation de l’objectif spécifique du projet.*

1. **INDICATEURS DE RESULTATS ATTENDUS** *(1/2 PAGE MAXIMUM)*

*Les indicateurs de résultats sont des instruments de contrôle et de gestion de projet ; ils mesurent le degré de réalisation des résultats et l’utilisation efficace des ressources.*

* *Donner un indicateur de mesure pour chaque résultat ; indiquer le moyen de le calculer.*
* *Une valeur de base sera indiquée pour chaque indicateur quantifiant ainsi la situation actuelle.*

*Ne pas considérer plus que 5 indicateurs et les présenter sous forme de tableau (voir ci-dessous).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJECTIFS SPECIFIQUES** | **RESULTATS****ATTENDUS** | **INDICATEURS DE RESULTATS** | **RESSOURCES****NECESSAIRES***À la collecte et l’analyse des données pour la mesure des indicateurs* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# V. DOCUMENT A ANNEXER OBLIGATOIREMENT A LA NOTE CONCEPTUELLE.

* **Le procès-verbal du conseil scientifique** de l’établissement EESR/ISET/CR avec avis du conseil scientifique et engagement de l’établissement à soutenir le projet dans son exécution. Il est à noter que l’avis du conseil scientifique de l’Université n’est pas demandé à ce stade.
* **La liste des projets Post PFE/MFE et Projets en cours PFE/MFE qui conditionne l’accès au financement du PAQ pour la composante 3** *(sous réserve d’évaluation positive du nombre minimal requis par catégorie : PFE/MFE et Post PFE/MFE)*

**

***PAQ-PromESSE***

**Annexe 1.**

|  |
| --- |
| Modèle de CV pour l’équipe du projet écosystème  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nom et prénom de l’expert :
 |  |
| 1. Date de naissance :
 |  | Nationalité : |  |

1. Niveau d’études :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institution (Dates : début – fin) | Fonction  | Diplôme(s) obtenu(s)/Discipline/Spécialité |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Compétences clés :
2. Autres formations :
3. Langues : (bon, moyen, passable)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Langue | Lu | Parlé | Écrit |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Expérience professionnelle :

| Depuis - Jusqu’à | Employeur | Poste |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Compétences spécifiques de l’intervenant exigées dans le cadre de leur mission**

|  |  |
| --- | --- |
| ➊ | expérience similaire dans des projets similaires |
| ➋ | expérience générale en relation avec la mission dans le cadre du Projet |
| ➌ | Formations délivrées en relation avec les spécificités du Projet |
| ➍ | expérience similaire dans des projets relevant du domaine de l’éducation tertiaire (universitaire). |

|  |  |
| --- | --- |
| Détail des compétences spécifiques à la mission  | 1. Expérience de l’intervenant qui illustre le mieux sa compétence pour la mission[[6]](#footnote-6) :
 |
| ➊ | Cadre: |  |
| Année & lieu: |  |
| Poste : |  |
| Activités : |  |
| ➋ | Cadre: |  |
| Année& lieu :Poste: |  |
| Activités : |  |
| ➌ | Cadre:Année &Lieu :Descriptif de la formation : |  |
| ➍ | Nom du projet: |  |
| Année : |  |
| Lieu : |  |
| Client: |  |
| Poste : |  |
| Activités : |  |

1. Compétences et aptitudes sociales

*Vivre et travailler avec d'autres personnes, dans des environnements multiculturels, à des postes où la communication est importante et les situations où le travail d'équipe est essentiel (activités culturelles et sportives par exemple), etc..*

1. aptitudes et compétences organisationnelles

*Coordination et gestion de personnes, de projets et des budgets; au travail, en bénévolat (activités culturelles et sportives par exemple)  etc..*

1. Compétences et expériences personnelles

*Acquises au cours de la vie et de la carrière mais non nécessairement validées par des certificats et diplômes officiels*

**J'atteste, en toute bonne conscience, que les renseignements susmentionnés reflètent exactement ma situation, mes qualifications et mon expérience.
Je m'engage à assumer les conséquences de toute déclaration volontairement erronée.

... .... Date:***jour / mois / année*
*[Signature du consultant]*

Annexe 2. **liste des projets Post PFE/MFE et Projets en cours PFE/MFE qui conditionne l’accès au financement du PAQ pour la composante 3.**

*(sous réserve d’évaluation positive du nombre minimal requis par catégorie : PFE/MFE et Post PFE/MFE)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nom et Prénom****Coordinateur** | **Nom et Prénom****étudiants ou diplômé** | **Titre de projets** | **Type de PFE/MFE : Post PFE/MFE ou PFE/MFE en cours** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

1. *L’institution légale candidate est celle qui est responsable de la mise en place du projet et de sa gestion.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Le coordonateur est obligatoirement un représentant permanent de l’institution candidate.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Ils’agit du même responsable figurant en page 3* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Amélioration d’une situation souhaitée par les bénéficiaires et à laquelle le Projet contribuea*

*partiellement* [↑](#footnote-ref-4)
5. *L’objectif spécifique est l’objectif que le projet doit atteindre et pour lequel l’équipe du projet est redevable. Il indique les changements et bénéfices attendus*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Rajouter autant de ligne (pour une compétence donnée) que nécessaire.* [↑](#footnote-ref-6)